

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ АДЛЕРСКИЙ РАЙОН
УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 53 Г.СОЧИ ИМ. ТИТОВА И.С.
(МОБУ СОШ № 53 г.Сочи им.Титова И.С.)

354395, г.Сочи, ул.Гастелло, д.29 Тел./факс (862) 246-66-31. E-mail: school53@edu.sochi.ru
ОКПО 41943860, ОГРН 1022302721121, ИНН/КПП 2317033591/231701001

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол от 27.02.2021г № 6



Утверждаю
Директор МОБУ СОШ № 53
г. Сочи им. Титова И.С.
Я.К. Крбашян

Приказ № 22/3 от 27.02.2021 г.

**Среднесрочная программа развития
МОБУ СОШ № 53 г.Сочи им. Титова И.С.
в условиях перехода в эффективный режим
функционирования и развития
(система мер повышения качества образования)**

г. Сочи

Оглавление

1.Паспорт.....	3 стр.
2.Основное содержание.....	5 стр.
2.1. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения.	5 стр.
2.2.Мероприятия и направления	8 стр.
2.2.1. «Низкий уровень оснащения школы».....	8 стр.
2.2.2. «Дефицит педагогических кадров».....	9 стр.
2.2.3. «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников».....	12 стр.
2.2.4. «Низкая учебная мотивация обучающихся».....	14 стр.
2.2.5. «Низкий уровень дисциплины в классе».....	15 стр.
2.2.6. «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности».....	19стр.
3. Механизм реализации программы	21 стр.

1.Паспорт

Наименование программы	Среднесрочная программа развития Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 53 г. Сочи им. Титова И.С. на 2021 год
Цели и задачи программы	Цель: разработка и реализация комплекса мер по созданию условий для перевода школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования Задачи: <ul style="list-style-type: none">- повысить уровень оснащения школы;-устранить дефицит педагогических кадров;-повысить предметную и методическую компетентность педагогических работников;- повысить учебную мотивацию обучающихся;- повысить уровень дисциплины в классе;- снизить долю обучающихся с рисками учебной неуспешности.
Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none">1. Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией.2. Доля педагогических работников с первой квалификационной категорией.3. Доля педагогических работников, прошедших (превысили порог успешности) независимую оценку профессиональных компетенций.4. Доля педагогических работников, подготовивших выпускников, показавших высокие результаты ЕГЭ;5. Количество открытых уроков, мастер – классов проведенных учителями образовательной организации.6. Доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последние 3 года.7. Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.
Методы сбора и обработки информации	<ol style="list-style-type: none">1. Анкетирование, диагностика, наблюдение, анализ уроков, контрольные работы, тесты, посещение уроков, рефлексивные отчеты и т.п.2. Статистическая обработка информации, систематизация.3. Анализ.

	4. Принятие мер по устранению отрицательных последствий.
Сроки и этапы реализации программы	2021 год I этап – аналитико-проектировочный: 01.04.2021 – 01.09.2021 гг. II этап – реализующий: 01.09.2021 -12.2021 гг
Основные мероприятия/ перечень подпрограмм	1. Диагностика. 2. Совершенствование методической службы в школе, системы наставничества. 3. Повышение квалификации педагогических работников через проведение педсоветов, семинаров, мастер-классов, прохождение КПК. 4. Проведение бесед с обучающимися, классных часов, родительских собраний. 5. Подготовка обучающихся и их участие в предметных олимпиадах и конкурсах. 6. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения обучающегося. 7. Формирование системы выявления, обобщения, распространения, внедрения лучших практик педагогов и системы подготовки к профессиональным конкурсам. 8. Психолого- педагогическое сопровождение обучающихся для снижения риска неуспешности и повышения учебной мотивации
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории. 2. Увеличение доли педагогических работников, имеющих план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализующих его в практической деятельности. 3. Увеличение доли педагогических работников участвующих в профессиональных конкурсах на различных уровнях. 4. Повышение доли обучающихся 5-9 классов с высокой мотивацией к обучению. 5. Повышение качества знаний учащихся. 6. Внедрение новых образовательных технологий. 7. Повышения уровня дисциплины в классе. 8. Повышение учебной мотивации. 9. Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.

Исполнители	1. Коллектив МОБУ СОШ № 53 г.Сочи 2. Обучающиеся. 3. Родители (законные представители).
Порядок управления реализацией программы	Управление реализацией программы осуществляет администрация школы

3. Основное содержание

1. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения.

Среднесрочная программа перехода школы в эффективный режим работы (далее Программа) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с марта 2021 года до конца 2021 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения. Программа подготовлена рабочей группой школы. В Программе отражены тенденции перехода школы в эффективный режим работы, охарактеризованы главные проблемы и задачи деятельности педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Целью среднесрочной программы является разработка и реализация комплекса мер по созданию условий для перевода школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования для достижения целей развития школы, включающих:

1. Создание благоприятных социально – педагогических условий, способствующих повышению качества образования, достижению целевых показателей по обеспечению конкурентоспособности российского образования на муниципальном, региональном уровне.
2. Организация образовательно-воспитательного пространства, обеспечивающего необходимые условия для воспитания и образования гармонично развитой и социально ответственной личности, стремящейся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, осознанному выбору индивидуального образовательного маршрута.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах.
2. Разработать план адресной поддержки педагогических работников на основе выявления профессиональных затруднений.
3. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.
4. Сформировать систему выявления, обобщения, распространения, тиражирования, внедрения лучших практик педагогов и систему подготовки к профессиональным конкурсам.
5. Скорректировать программу наставничества для молодых специалистов.
6. Развивать механизмы психолого-педагогической поддержки. Провести профилактические мероприятия профессионального выгорания педагогов.
7. Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности.
8. Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.
9. Обеспечить условия повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в олимпиадах, конкурсах, проектах, ученических конференциях различного уровня.

До конца 2021 года школой будут решены следующие цели и задачи, в отношении установленных рисков-

Повысить качество образования, через

- повышение предметной и методической компетентности педагогических работников,
- повышение учебной мотивации обучающихся;
- повышение уровня дисциплины в классе;
- снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности;
- устранение дефицита педагогических кадров;
- повысить уровень оснащения школы;

Целевые показатели и индикаторы цели – как школа узнает об успешном решении задач?

№	Критерии оценки ожидаемых результатов	Прогнозы	Качественные и количественные показатели
1.	Участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практикоориентированных семинарах	Положительная динамика	– Увеличение числа педагогов – участников курсов повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-

			ориентированных семинарах
2.	Адресная поддержка педагогических работников на основе выявления профессиональных затруднений	Отрицательная динамика затруднений –	Снижение выявленного количества профессиональных затруднений педагогов ³
3.	Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.	Положительная динамика активности	Повышение активности участия педагогов на методических семинарах, педсоветах, конференциях, конкурсах на различных уровнях
4.	Сформирована система выявления, обобщения, распространения, тиражирования, внедрения лучших практик педагогов и систему подготовки к профессиональным конкурсам	Положительная динамика участия	Повышение активности участия педагогов в профессиональных конкурсах. Увеличение доли педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.
5.	Скорректирована программа наставничества для молодых специалистов	Положительная динамика показателей	Повышение активности участия молодых педагогов в профессиональных конкурсах. Увеличение доли молодых педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства
6.	Проведены профилактические мероприятия профессионального выгорания педагогов.	Отрицательная динамика выгорания	Снижение доли педагогов по профессиональному выгоранию. Мониторинг удовлетворенности педагогов в своей работе.
7.	Осуществляется системное психолого-педагогическое сопровождение		Мониторинг удовлетворенности субъектов

	обучающихся с рисками учебной неуспешности		образовательного процесса (учащиеся).
	Обеспечен психологический комфорт обучающихся, успешность в обучении	Положительная динамика показателей сохранности контингента и снижение показателя тревожности –	Мониторинг удовлетворенности субъектов образовательного процесса (учащиеся, родители, педагоги)
9	Обеспечены условия повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в олимпиадах, конкурсах, проектах, ученических конференциях различного уровня	Положительная динамика показателей	Мониторинг удовлетворенности субъектов образовательного процесса (учащиеся, родители, педагоги)

II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

1. Фактор риска «Низкий уровень оснащения школы»

Задача	Мероприятия	Сроки исполнения	Показатели	Ответственные и участники
Провести текущий ремонт учебных помещений и обеспечить безопасность образовательного процесса.	Проведение текущего ремонта школы, обновление мебели, учебного и спортивного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС	Июнь-июль 2021 года	Акт приёмки школы	Директор, зам.директора по АХЧ
Закупить необходимое оборудование	Приобретение и установка компьютеров в кабинет информатики и школьную библиотеку	Июнь 2021 года	Оснащение кабинетов	Директор, зам.директора по АХЧ

(исходя из финансовых возможностей школы).	Обновление мебели и учебного оборудования в кабинете информатики в соответствии с требованиями ФГОС	Апрель 2021 года		Директор, зам.директора по АХЧ
	Приобретение и установка компьютеров в кабинет информатики и школьную библиотеку	Апрель 2020 – июнь 2021 года		Директор, зам.директора по АХЧ
Обеспечить пополнение библиотечного фонда.	Обновление библиотечного фонда.	Июнь-июль 2021 года	Наличие учебников в	Зав. библиотекой
Закупить необходимое оборудование (исходя из финансовых возможностей школы).	Приобретение и установка другого цифрового оборудования (проекторов, принтеров, МФУ, мультимедийных досок)	август 2021 года	Оснащение кабинетов	Директор, зам.директора по АХЧ
	Оборудование кабинета «Технология»	август 2021 года		Директор, зам.директора по АХЧ
	Приобретение оборудования в спортивные залы	август 2021 года		Директор, зам.директора по АХЧ

2. Фактор риска «Дефицит педагогических кадров»

Задача	Мероприятия	Сроки	Показатели	Ответственные участники
Сохранение и развитие имеющегося кадрового потенциала	Составить прогноз перспективной потребности педагогических кадров.	Апрель 2021г	Банк вакансий	Заместитель директора по УВР
Создание нормативно-правовых, информационных, организационных, научно-методических условий для реализации плана.	Ежеквартальное обновление информации об имеющихся вакансиях на сайте МОБУ СОШ № 53 г. Сочи им. Титова И.С. и социальных сетях интернет.	В течение года	Размещение объявлений на сайте школы и социальных сетях	Технический специалист
Создание системы профориентационной работы на педагогические специальности	Развитие профориентационной работы в школе. Создание условий для профессиональной мотивации/ориентации	В течение года	Учебные занятия; Договоры с ВУЗами;	Заместитель директора по УВР, педагогические работники,

	<p>обучающихся школы на получение педагогической профессии;</p> <p>-популяризация педагогической деятельности среди старшеклассников (организация Дней самоуправления);</p> <p>- выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности;</p> <p>-заключение договоров на обучение по целевым направлениям в педагогические ВУЗы;</p> <p>- организация участия старшеклассников во встречах со студентами педагогических ВУЗов (РУДН)</p>	<p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Встречи со студентами;</p> <p>Целевые направления</p>	<p>руководители МО</p>
Привлечение молодых специалистов.	<p>Формирование базы данных выпускников школы, поступивших в учреждения профессионального педагогического образования.</p>	сентябрь	База данных выпускников	Заместитель директора по УВР
	<p>Привлечение в МОБУ СОШ № 53 г. Сочи им. Титова И.С. педагогических работников, стоящих на учете в Центре занятости и имеющих жилье в г. Сочи.</p>	В течение года	Договор с Центром занятости	<p>Директор школы,</p> <p>Специалист по кадрам</p>
<p>Обеспечение межведомственного взаимодействия в рамках реализации данной программы.</p> <p>Привлечение молодых специалистов.</p>	<p>Внедрение практик сетевого взаимодействия с использованием элементов цифровой образовательной среды (МОБУ лицей № 59 им.Трубачёва В.И. и МОБУ гимназия № 9 г. Сочи им. Н.Островского</p>	Сентябрь; по мере необходимости	Семинары, совместные совещания	<p>Директор школы,</p> <p>Заместитель директора по УВР.</p>
	<p>Организация прохождения студентами педагогических практик в МОБУ СОШ № 53</p>	В течение года	Заключение договоров Направление на практику	<p>Директор школы,</p> <p>специалист по кадрам</p>
	<p>Участие в ярмарках вакансий.</p>	Ежегодно.		<p>Директор школы,</p> <p>педагогические работники</p>

Закрепление молодых специалистов.	Участие молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства.	В течение года	Конкурсные работы	Заместитель директора, педагогические работники
	Привлечение молодых педагогов к работе школьных методических объединений.	сентябрь	Выступление на МО	Руководители МО
	Организация работы на продолжение обучения на заочном отделении педагогических ВУЗов молодых специалистов со средним специальным педагогическим образованием.	апрель	Заочное обучение, справка - вызов	Директор школы
Оказание мер социальной поддержки педагогов.	<p>Поощрения педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - льготными путёвками, курсовками в лечебно-оздоровительные учреждения; - льготное посещение бассейнов в санаториях города; - разработаны и действуют эффективные контракты по стимулирующим выплатам с целью мотивации улучшения качества образовательных услуг педагогами, в зависимости от результатов трудовой деятельности, за участие в профессиональных конкурсах; - выплата ежемесячной поощрительной надбавки к должностному окладу в течение первых трех лет работы молодым специалистам (две тысячи ежемесячно). 	В течение года	Приказы по выплатам, путёвки	Директор школы
Повышение социального статуса и престижа педагогической профессии.	Проведение бесед с выпускниками и их родителями о целевом обучении в педагогических ВУЗах.	Ноябрь - декабрь	Классные часы. собрания	Заместитель директора, педагогические работники, учащиеся, родители
	Участие в открытых онлайн уроках «ШОУ профессий»	По графику	Участие в онлайн-уроках	Педагогические работники, учащиеся

	Организация Дней самоуправления	октябрь	Приказ по организации Дней самоуправления	Заместители директора по ВР
	Проведение классных профориентационных часов для обучающихся 10 -11 классов	Октябрь - декабрь	Классные часы	Педагогические работники
Обеспечение методической поддержки молодых педагогов.	Организация посещений открытых уроков опытных учителей обучающимися 10-11 классов	Сентябрь – декабрь 2021	График открытых уроков	Учителя – предметники, заместители директора
	Организация курсов переподготовки педагогических кадров.	Май-сентябрь	Посещение КПК, заключение договоров	Заместители директора по УВР, педагогические работники

3. Фактор риска

«Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»

Задачи	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели	Ответственные, участники
Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Март 2021	Тарификация	Заместитель директора по УР
	Составление предварительной нагрузки на 2021-2022 учебный год	Март-апрель 2021		Заместитель директора по УР, учителя, руководители
	Составление справки о потребности в педагогических кадрах на 2021-2022 учебный год	Май 2021		Директор школы, заместитель директора по учебной работе, руководители ШМО

	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	Январь 2021	План-график	Заместитель директора, педагогические работники
Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.	Участие в проекте «Учитель будущего»	Сентябрь - октябрь 2021	Подготовка проектов	Заместитель директора, педагогические работники педагогические работники
	Проведение беседы с выпускниками и их родителями о целевом обучении в педагогических вузах	Ноябрь - декабрь 2021	Классные часы	Директор, учащиеся 10-11 классов и их родители.

Эффективное использование педагогами школы современных педагогических технологий, включая ИКТ в урочной и внеурочной деятельности.	Участие в открытых онлайн уроках	По графику мероприятий Март-апрель 2021 года	Семинары, онлайн-уроки	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, классные руководители, обучающиеся 8-
	Организация посещений открытых уроков обучающимися 10-11 классов открытых уроков опытных учителей	Октябрь-декабрь 2021	Открытые уроки	Учителя-предметники, заместитель директора, обучающиеся 10-11 классов
	Проведение классных профориентационных часов для обучающихся 10-11 классов	По графику, март-декабрь 2021	Беседы, классные часы	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, классные руководители 9-11 классов,

	Организация Дней самоуправления	Октябрь 2021	Открытые уроки	Заместитель директора по УР, классные руководители 10-11 классов, учителя-предметники,
Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.	Организация курсов переподготовки педагогических кадров	Май-сентябрь 2021	Посещение КПК	Заместитель директора по УР, педагогические работники

5. Фактор риска «Низкий уровень дисциплины в классе»

Задачи	Мероприятия	Сроки	Показатели	Ответственные, участники
Классные руководители и учителя-предметники				
Организация методической работы с педагогами по использованию приемов и методов работы на уроке для преодоления дисциплинарных проблем.	«Учитель и проблема дисциплины на уроке»	март-апрель (по графику заседаний МО)	Участие в методических объединениях	Руководители МО
	«Дисциплина в классе — сотрудничество или противостояние»	30.03.2021	Семинар-практикум	заместитель директора по
	«Делимся опытом»	март-апрель – май (по согласованию)	Взаимопосещение уроков, мероприятий	Шаройко Н.В. Булдакова О.Б. Матулян Л.Р. Серопян С.В.
	Тема «Приемы привлечения и удержания внимания обучающихся на уроке».	Апрель – май (по согласованию)	Открытые уроки	Опытные педагоги
	«Дисциплина – это послушание или активная работа? »	апрель - май	Классные часы	Классные руководители 1-9 классов

	«Мониторинг – уровня воспитанности»	сентябрь - октябрь 2021	Анкетирование	Классные руководители 1-9 классов
	Анализ работы с детьми с отклоняющимся поведением в сравнительной характеристике с 2020-2021 учебным годом.	ноябрь 2021	Заседание Совета профилактики	Специалисты штаба воспитательной работы
	«Приемы привлечения и удержания внимания обучающихся на уроке»	сентябрь - декабрь	Посещение уроков	Заместители директора
Работа с родителями				
Информационно - просветительская работа с родителями, включение родителей в решение проблемы отклоняющегося поведения;	Тема «Что нужно знать родителям о роли семьи в воспитании сознательной дисциплины детей»	март - апрель	Родительские собрания	Классные руководители
	Ведение тематической страницы для родителей на сайте школы	в течение всего периода	Информирование	

4.Фактор риска «Низкая учебная мотивация обучающихся»

Задачи	Мероприятие	Показатели	Сроки выполнения	Ответственные, участники	
Работа с обучающимися					
Осуществление взаимосвязи обучения учащихся с воспитанием и развитием.	Диагностика обучающихся	Тесты	Апрель	Педагоги-психологи 4 классы 5 классы 9 классы	
			Ноябрь		
			Декабрь		
Развитие обучающихся положительной мотивации	у к	Предметные недели: -начальная школа	План-график проведения	Март	Зам. директора,

обучению на повышенном уровне, к постоянному повышению качества своего обучения.	-неделя математики - неделя биологии		Апрель Май	учителя – предметники, обучающиеся
Создание комфортной психологической атмосферы, благоприятной для обучения.	Психологическое сопровождение обучающихся с низким уровнем учебной мотивации (по запросу родителей, педагогов, администрации школы)	Индивидуальная консультация	В течение года	Педагоги-психологи, обучающиеся
	Психологическая поддержка обучающихся с низким уровнем учебной мотивации	1.Групповые занятия с детьми «Хочу учиться!». 2. Цикл занятий по психологической подготовке обучающихся к ГИА.	В течение года	Педагоги-психологи, обучающиеся
	Профилактика девиантного поведения обучающихся	Индивидуальные консультации и групповые занятия	В течение года	Зам. директора по В.Р. Педагоги-психологи Обучающиеся
Развитие у обучающихся положительной мотивации к обучению на повышенном уровне, к постоянному повышению качества своего обучения.	Общешкольные конкурсы 1.Самый классный класс по успеваемости. 2.Самый дисциплинированный класс. 3. Самый спортивный класс. 4.Самый активный класс (участие в конкурсах). 5.Самый умный класс (участие в олимпиадах и исследовательской деятельности).	Конкурсы между классами по параллелям.	Апрель - май	Зам. директора по ВР, классные руководители обучающиеся
	Конкурс портфолио среди учеников	9,11 классы	Апрель	Зам. директора по ВР, классные руководители

Работа с педагогами				
<p>Применение лично-ориентированных педагогических технологий, предусматривающих субъект-субъектный, деятельностный, индивидуальный, дифференцированные подходы.</p> <p>Создание объединений педагогов для совершенствования технологий повышения мотивации обучающихся.</p>	<p>Выступления на педагогических советах и методических объединениях с рекомендациями для педагогов по повышению учебной мотивации обучающихся</p>	<p>Лекция 1. «Особенности мотивации учения в младшем школьном возрасте»</p> <p>2. Памятка-рекомендация «Что способствует успешному учению»</p> <p>3. Деловая игра «Пути повышения мотивации учения школьников»</p> <p>4. Семинары-практикумы «Повышение учебной мотивации обучающихся», «Приёмы создания психологического комфорта на уроке как средство формирования учебной мотивации»</p>	<p>По плану администрации школы</p>	<p>Педагогическая психология</p>
	<p>Особенности формирования мотивации учения у слабоуспевающих и отстающих учеников»</p>	<p>МО</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Руководители МО</p>
	<p>Открытые уроки учителей предметников для молодых специалистов</p>	<p>Открытый урок</p>	<p>Апрель Октябрь</p>	<p>Зам. директора Руководители МО</p>
	<p>Предоставление рекомендаций педагогам по вопросам развития,</p>	<p>Индивидуальные консультации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагогическая психология</p>

	формирования и повышения учебной мотивации			
	Повышение психологической культуры и грамотности родителей обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и девиантным поведением	Индивидуальные консультации	В течение года	Педагоги-психологи, классные руководители, педагоги, родители
	Повышение психологической культуры и грамотности родителей в классах с низким уровнем успеваемости	Родительские собрания: 1. «Роль семьи в формировании учебной мотивации школьника» 2. «Как помочь своему ребенку учиться» 3. «Как не отбить у ребёнка желания учиться»	В течение года, по запросу администрации школы и по плану классных руководителей	Администрация школы, педагоги-психологи, классные руководители

6. Фактор риска

«Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

Задачи	Мероприятие	Показатели	Сроки исполнения	Ответственные, участники
Осуществить мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности	Анализ работы школы в контексте оценки качества образования	Справка	Май 2021 года	Зам. директора по УВР
	Проведение стартовых, рубежных, тематических контрольных работ	Работы обучающихся, справки	Сентябрь-октябрь 2021 - 2022 учебный год	Зам. директора по УВР, обучающиеся,

				учителя - предметники
	Проведение и анализ входных и итоговых комплексных работ на метапредметной основе по ФГОС	Справки	2021 – 2022 учебный год	Зам. директора по УВР, обучающиеся, учителя - предметники
	Проведение и анализ административных диагностических работ по материалам ГИА, ВПР	Справка	2020 - 2022 годы	Зам. директора по УВР, обучающиеся, учителя- предметники
	Участие в проведении ВПР. Корректировка образовательного Процесса с учетом результатов ВПР	Аналитический отчет	2020 - 2022 годы	Зам. директора по УВР, обучающиеся, учителя- предметники
Создать комфортные условия для работы обучающихся с рисками учебной неуспешности;	Организация дополнительных занятий с отстающими учениками в рамках работы учебных кабинетов и за счет стимулирующего фонда.	Доп. занятия	2020 - 2022 годы	Зам. директора по УВР, обучающиеся, учителя - предметники
	Проведение диагностик по выявлению и сопровождению детей, испытывающих затруднения в обучении или имеющих особые образовательные потребности.		2020 - 2022 годы	Педагог- Психолог, обучающиеся
	Педагогический совет «Пути повышения образовательных результатов в школе с низкими результатами обучения	Протокол	Сентябрь, октябрь 2022 года	Зам. директора по УВР, Пед. работники

Создать условия для увеличения количества учащихся, преодолевающих минимальный «порог» ГИА, рост среднего балла ГИА среди обучающихся школы уровня основного общего и среднего общего образования;	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Банк данных	Ноябрь 2021 года	Зам. директора по УВР;
Провести родительские лектории с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций;	Родительские собрания	Апрель, ноябрь	Апрель, ноябрь 2021	Зам. директора по УВР, родители, класные руководители, учителя - предметники

III. Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор МОБУ СОШ № 53 г. Сочи им. Титова И.СМ., который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Директор школы  Крбашян Я.К.